



## **Lista dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy/porozumienia o dofinansowanie projektu**

1. Dokumenty poświadczające prawidłową reprezentację Beneficjenta;
2. Harmonogram płatności;
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Projektu;
4. Lista podmiotów upoważnionych do ponoszenia wydatków nieposiadających statusu partnera (jeśli dotyczy);
5. Oświadczenie o wyborze wskaźnika monitorowania działalności gospodarczej prowadzonej na infrastrukturze wytworzonej w ramach Projektu (jeśli dotyczy) – zarówno Beneficjent, Partner, Podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków;
6. Oświadczenie o wybranej metodzie amortyzacji, do celów monitorowania działalności gospodarczej wykonywanej na przedmiocie projektu (jeśli dotyczy) – zarówno Beneficjent, Partner, Podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków;
7. Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta i Partnera (jeśli dotyczy);
8. Oświadczenie o aktualności informacji przedstawionych we wniosku o dofinansowanie oraz w załącznikach (dotyczy Beneficjenta i Partnera);
9. Oświadczenie Beneficjenta o numerze rachunku bankowego przypisanego dla projektu dotyczy tylko umowy o dofinansowanie);
10. Potwierdzenie powołania Zespołu Projektowego do realizacji Projektu;
11. Aktualne zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzające status Beneficjenta i Partnera (jeśli dotyczy) jako podatnika podatku od towarów i usług
12. Inne dokumenty uznane przez ION za niezbędne do zawarcia umowy/porozumienia o dofinansowanie projektu (jeśli dotyczy).